

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA' PER LA DURATA DI 6 MESI

Sardegna IT S.r.l. c.s.u Società in house della Regione Autonoma della Sardegna rende noto che è indetta una selezione pubblica per titoli finalizzata all'assegnazione di 1 (uno) contratto di lavoro a tempo determinato da attivarsi per sostituzione di maternità e per la durata di 6 mesi.

Il contratto avrà una presumibile data di inizio nel mese di settembre 2012, pertanto i candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità a cominciare il rapporto di lavoro in data uguale o successiva al 01.09.2012. Sardegna IT si riserva la facoltà di anticipare la data di inizio del contratto in caso di intervenuta necessità e anticipata disponibilità del contrattualizzato.

### Articolo 1 - Requisiti per l'ammissione, attività da svolgersi e sede di lavoro

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a. titolo di studio: diploma di laurea in materie scientifiche;
- b. competenze specifiche in ambito GIS per la gestione dei dati territoriali comunali e regionali come sotto specificato;
- c. cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;
- d. godimento dei diritti politici;
- e. non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- f. idoneità fisica all'impiego;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai fini del presente avviso devono:

- a. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza,
- b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. avere adeguata conoscenza della lingua Italiana parlata e scritta.

Nel seguito sono illustrate le attività che il candidato sarà chiamato a svolgere; allo scopo, sarà sua cura dare evidenza nel curriculum vitae da allegarsi alla domanda di ammissione delle proprie competenze, esperienze pregresse e conoscenze nel settore richiesto.

### Specifiche delle attività richieste

- Gestione delle procedure amministrative e informatizzate dei dati territoriali Comunali e Regionali della Regione Sardegna anche attraverso strumenti GIS (verifica di coerenza, pratiche edilizie, PUC e Piani attuativi);
- Normalizzazione del contenuto informativo dei dati geografici attraverso strumenti GIS (es. normalizzazione delle banche dati geografiche di un PUC, redazione di un documento tecnico sulla struttura delle banche dati del PUC);
- Gestione del dato geografico attraverso i software SIT2COM (pratiche edilizie, Gestore PUC-PA, Cat2COM);
- Supporto alla gestione e all'aggiornamento della banca dati territoriale del PPR della Regione Autonoma della Sardegna.

- Verifica e controllo di routine della congruità e della consistenza delle informazioni geografiche nell'ambito della pianificazione urbanistica regionale e/o comunale. Verifica e coordinamento, in fase di aggiornamento, delle procedure di versionamento e storicizzazione del dato geografico. Gestione della procedura di pubblicazione del PPR a seguito dell'approvazione istituzionale.
- Verifica della congruità e aggiornamento dei dati costituenti il "Quadro conoscitivo" da conferire ai comuni. Supporto alla gestione e al controllo del flusso di dati dei PUC realizzati in adeguamento al PPR anche attraverso la verifica del "pacchetto di conferimento" restituito dai comuni.
- Supporto per la progettazione, la gestione e l'aggiornamento di flussi dati inerenti la pianificazione territoriale e l'utilizzo di strumenti per la gestione informatizzata di iter amministrativi.
- Supporto nell'ambito di attività rivolte all'analisi di tutti i flussi amministrativi e di dati riguardanti l'anagrafe immobiliare e la filiera dell'urbanistica al fine di supportare la Regione Sardegna nella scelta delle strategie future.
- Supporto diretto agli utenti (Regione Autonoma della Sardegna e Comuni) ed eventuale gestione richieste di assistenza.
- Analisi e predisposizione della documentazione tecnica e del materiale informativo inerente la predisposizione cartografica nell'ambito della pianificazione territoriale regionale sarda.

La sede di lavoro sarà Cagliari.

## Articolo 2 - Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire a Sardegna IT – Ufficio del Personale, Via San Simone n. 60, 09122, Cagliari, in busta chiusa recante la dicitura "DOMANDA SELEZIONE PUBBLICA PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA'", improrogabilmente entro e non oltre le ore **13:00 del 08 agosto 2012**.

Gli interessati potranno inviare le domande per posta, oppure presentarle direttamente presso il protocollo di Sardegna IT dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 18:00 e il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre la data e l'orario sopraindicati, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine. Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o posta elettronica. Sardegna IT non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi non imputabili a questa Società.

Alla domanda, i candidati devono allegare:

1. dettagliato curriculum vitae;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione (vedi Allegato B) rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso e degli eventuali titoli valutabili;
3. copia fotostatica fronte retro del documento di identità in corso di validità.

Nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia, si precisa che la Commissione giudicatrice delle domande pervenute potrà valutare esclusivamente i titoli presentati secondo le disposizioni di cui sopra.

Sardegna IT garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **Articolo 3 - Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, Sardegna IT si riserva di procedere all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 4 - Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice verrà nominata con determinazione dell'Amministratore delegato di Sardegna IT e sarà composta secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Articolo 5 - Selezione dei candidati**

La selezione dei candidati avverrà mediante valutazione comparativa, per titoli, tra quanti in possesso dei requisiti professionali richiesti. Per la valutazione saranno attribuibili fino ad un massimo di 30 punti.

Sono valutabili tutti i titoli culturali, e le esperienze formative e professionali attinenti al profilo richiesto. I criteri di valutazione terranno conto del percorso accademico del candidato (laurea e relativa votazione), della formazione *post lauream* (titoli *post lauream* conseguiti, rilevanza del percorso formativo, attinenza con le attività specifiche a cui si intende destinare il lavoratore), nonché dell'eventuale esperienza professionale maturata.

Al termine dei lavori la Commissione formula apposita graduatoria ottenuta sommando i punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei titoli. A parità di punteggio avrà la precedenza il minore di età.

La graduatoria della selezione, approvata con determinazione dell'Amministratore delegato di Sardegna IT, è pubblicata sul sito web di Sardegna IT.

### **Articolo 6 - Comunicazioni ai candidati**

Le comunicazioni ai candidati, saranno effettuate **esclusivamente** mediante avviso pubblicato sul sito internet della Società all'indirizzo [www.sardegna.it/servizi/job/](http://www.sardegna.it/servizi/job/). Tale pubblicazione ha valore di notifica per pubblici proclami motivata dal rilevante numero di destinatari e dalla difficoltà di identificarli tutti.

E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte della Società.

### **Articolo 7 - Costituzione del rapporto di lavoro e trattamento economico**

Il candidato collocato primo nella graduatoria verrà invitato a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di 6 mesi, con un trattamento economico uguale a quello spettante al personale inquadrato nel contratto collettivo nazionale settore commercio livello 3.

Tutti gli emolumenti sono gravati dalle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nella misura e con le modalità previste dalle specifiche disposizioni legislative in materia.

In caso di rinuncia, il contratto di lavoro sarà proposto al successivo candidato secondo l'ordine di graduatoria.

Il contrattualizzato non può vantare nessun diritto alla successiva assunzione da parte di Sardegna IT.

### **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/03 e per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati, con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto.

Con la presentazione della domanda di ammissione si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai soli fini della presente selezione.

## **Articolo 9 - Disposizioni generali**

Sardegna IT si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso nel perseguimento del pubblico interesse, in ottemperanza a norme sopravvenute o a causa di impossibilità obiettiva di procedere come stabilito nell'avviso stesso, senza che per i candidati possa sorgere alcuna pretesa o diritto.

Con la presentazione della domanda di ammissione, si intendono accettate tutte le clausole del presente avviso.

## **Art. 10 - Rinvio a norme**

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Cagliari, 24 luglio 2012

L'Amministratore Delegato  
Dott. Marcello Barone