

DISCIPLINARE DI GARA DELLA RDO AL MEPA DI CONSIP SPA n.

CIG CUP E71C17000060009

[SIWE]

Interventi per lo sviluppo del Sistema Informativo integrato del Welfare Regionale

Acquisizione servizi di reingegnerizzazione, manutenzione correttiva, adeguativa, normativa ed evolutiva per il sistema SIPSO

IMPORTO A BASE D'ASTA complessivo € 203.600,00 + IVA

Le condizioni del contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto sulle Condizioni Generali di Contratto relative al bando unico di servizi del MEPA di Consip e quelle specifiche contenute nel capitolato dedicato alla categoria "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY" ed in particolare per quanto dedicato alle sotto-categorie "Servizi sviluppo e gestione applicazioni software" e "Servizi di supporto (consulenza) in ambito ICT".

Sommario

1)	Descrizione dei beni oggetto della RdO e delle condizioni e modalità di espletamento della fornitura	2
2)	Importi contrattuali e termini di esecuzione	2
3)	Criterio di aggiudicazione	2
4)	Soggetti ammessi e cause di esclusione	2
5)	Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale	4
6)	Modalità di selezione e criteri di valutazione	4
	a) Criteri di valutazione tecnica	4
	b) Valutazione economica	7
	c) valutazione complessiva	8
7)	Modalità di presentazione della documentazione amministrativa e delle offerte	8
8)	Stipulazione del contratto	11
9)	Subappalto	11
10)	Spese, obblighi, oneri, rischi e responsabilità	11
11)	Verifiche di regolare esecuzione, fatturazione e pagamenti, varianti in corso d'opera, cessione del contratto e del credito, sospensione dell'esecuzione, risoluzione e recesso del contratto – RINVIO AL CAPITOLATO TECNICO-PRESTAZIONALE	13
12)	Controversie, ricorso giurisdizionale e rimedi alternativi	13
13)	Condizioni generali di fornitura - Rinvio	13
14)	Trattamento dei dati personali	13
15)	Responsabile del procedimento	14
16)	Allegati	14

1) Descrizione dei beni oggetto della RdO e delle condizioni e modalità di espletamento della fornitura

In merito si rinvia al Capitolato tecnico-prestazionale.

2) Importi contrattuali e termini di esecuzione

L'importo massimo complessivo del contratto è fissato in euro 203.600,00 (duocentotremilaseicento/00) IVA esclusa. Detto importo è costituito dalle seguenti componenti: canone mensile (per 12 mesi) pari a 23.400,00 € totali, servizio a corpo pari a 141.200,00 €, e servizi a consumo pari a 39.000,00 €.

I servizi delle tre componenti si articolano come segue:

- gestione della fornitura, servizi di Manutenzione Adeguativa, normativa e Correttiva (MAC) e servizi di assistenza e supporto dei sistemi SIPSO e SIPSO2 (FD.02, FA.01, FA.03, FC.01, FC.03), componente a canone mensile;
- reingegnerizzazione del sistema, avvio nuovo sistema (SIPSO2) e servizi accessori (FB.01, FB.02), componente a corpo;
- Manutenzione Evolutiva (MEV) di SIPSO e SIPSO2 e per servizi professionali a consumo (FA.02, FC.02, FD.01), componente a consumo.

La durata prevista è di 12 mesi e il termine del progetto è fissato per il 30.06.2023 salvo proroghe.

Nel caso al 30.06.2023 siano stati erogati meno di 12 mesi di canone (manutenzione correttiva, adeguativa, normativa, assistenza e supporto, gestione della fornitura) e non siano state determinate proroghe alla data di fine progetto, saranno riconosciute, oltre alle prestazioni a corpo e le prestazioni a consumo ordinate ed eseguite, solo le mensilità a canone effettivamente erogate.

Il termine ultimo di esecuzione potrà essere prorogato, sussistendone le adeguate motivazioni di fatto e diritto, principalmente per una durata che consenta di impiegare tutto il plafond a valore massimo del contratto così stimato e oltre, che però non potrà in alcun caso superare la soglia comunitaria.

Nell'ambito del contratto potranno essere impiegate le somme a disposizione entro il massimale generale del contratto suddetto, eventualmente anche spostando l'allocazione presunta delle somme tra le tre componenti rispetto al prospetto sopra indicato (es. al netto del ribasso per l'attività a canone che quoti € 22.400,00 e per la componente a corpo che quoti 136.200,00, la somma massima spendibile per servizi a consumo, aumenterebbe, di conseguenza, fino a € 45.000,00).

Per la distinzione tra attività si rinvia al Capitolato tecnico-prestazionale ed a quanto precisato nel seguito del presente documento.

3) Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel seguito del presente documento.

4) Soggetti ammessi e cause di esclusione

Sono stati invitati a partecipare alla procedura gli operatori economici come definiti dall'art. 3, comma 1 lettera p) e dall'art. 45, comma 1 e 2 del D.lgs. 50/2016, ossia:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;
1. che abbiano richiesto l'invito in risposta all'avviso preliminare di gara pubblicato sul profilo di committente di Sardegna IT e caricato in piattaforma (per completezza);
 2. e per i quali sia stata verificata la congruità e rispondenza delle dichiarazioni in merito agli ivi specificati
 - requisiti di ordine generale e assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016
 - capacità tecnico-economica e l'esperienza nell'erogazione dei servizi oggetto della gara.
 3. che risultavano iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip al momento del lancio della RDO (si precisa che, per poter formulare l'offerta, i concorrenti dovranno risultare abilitati al bando unico di servizi del MEPA di Consip, categoria "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY", al momento della formalizzazione dell'offerta stessa).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del medesimo decreto, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Allo scopo è trasmesso in allegato 1-bis al presente documento il modello di documento inerente la suddetta dichiarazione di impegno.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi stabili, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e successive modificazioni e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, dovranno indicare in sede di offerta per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

È altresì posto il divieto di partecipazione disgiunta di imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (cfr. art. 80, comma 5, lettera m del D.Lgs. n. 50/2016).

Ogni operatore economico, in qualunque modo o forma si presenti (concorrente singolo, raggruppato o consorziato o in rete), deve dichiarare e poter comprovare individualmente l'idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (iscrizione alla CCIAA o equivalente) e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto. Allo scopo può essere utilizzato il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato n. 1 al presente documento. Le citate dichiarazioni devono essere rese ai sensi del d.P.R. 445/2000 e quindi accompagnate da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

In relazione alla suddetta domanda di partecipazione, si specifica che, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dal citato decreto.

5) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Si rinvia all'avviso preliminare pubblicato sul profilo di committente di Sardegna IT e caricato, per completezza, anche sulla piattaforma MEPA.

6) Modalità di selezione e criteri di valutazione

L'appalto sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri e punteggi di seguito indicati:

- **Valutazione tecnica** **80/100**
- **Valutazione economica** **20/100**

Ai fini della valutazione economica si terrà conto dell'importo complessivo offerto per i servizi in appalto.

Ai fini della valutazione tecnica, nella tabella seguente, è definita la ripartizione del punteggio tecnico massimo assegnabile, pari a 80 centesimi del totale, con il dettaglio della suddivisione in criteri e sotto criteri dei singoli punteggi assegnabili a ciascun concorrente dalla Commissione giudicatrice.

a) Criteri di valutazione tecnica

Sono definiti i seguenti criteri di valutazione tecnica delle offerte, secondo le condizioni qualificanti attese come specificate a quesiti {Q_i} indicati dal capitolato tecnico-prestazionale:

Elemento qualificante di riferimento		Punti totali Valore assoluto	
Requisiti generali		fino a	32,5
Documentazione esaustiva sui requisiti minimi (rif. Q1)	<i>Si richiede che l'offerta tecnica documenti adeguatamente il soddisfacimento dei requisiti minimi obbligatori specificati nel documento {R_i} e dettagli il modo in cui essi verranno realizzati.</i>	fino a	12
Descrizione generale, chiarezza e efficacia: (rif. Q2)	<i>Il fornitore dovrà fare in modo che la proposta di Piano di lavoro e di qualità contenga una descrizione generale della proposta con indicazione chiara delle fasi di lavoro e la proposta di un calendario delle attività che devono essere programmate in coerenza con quanto riportato nel cronoprogramma contenuto al paragrafo 3.1 ed in accordo (e piena fattibilità) con quanto richiesto dal presente capitolato</i> <i>L'offerente dovrà descrivere i processi, le modalità operative ed organizzative proposte per il governo della specifica fornitura del presente appalto, a garanzia del puntuale rispetto degli adempimenti contrattuali e della capacità di rispondere alle esigenze e priorità dell'Amministrazione.</i>	fino a	9
Infrastruttura di strumenti utilizzati per la gestione del servizio: (rif. Q3)	<i>Si richiede di descrivere le attrezzature, le tecnologie, le tecniche e modalità di realizzazione dei prodotti e servizi richiesti. Si richiede altresì di specificare gli elementi significativi atti a contribuire a rendere i prodotti software conformi allo standard ISO/IEC 25010 e a rendere oggettiva la valutazione della sua effettiva applicazione</i>	fino a	4
Gestioni degli ambienti: (rif. Q4)	<i>si richiede di descrivere come il concorrente intende organizzare al proprio interno gli ambienti di sviluppo e di test, la gestione del versionamento dei singoli componenti sw, il processo di rilascio in produzione delle patch o componenti evolutive e rilascio dei sorgenti alla Stazione Appaltante</i>	fino a	1,5

Elemento qualificante di riferimento		Punti totali Valore assoluto	
Elementi migliorativi e innovativi della proposta (rif. Q5)	<p><i>Elementi migliorativi e innovativi della proposta: il fornitore potrà descrivere le eventuali funzionalità aggiuntive/migliorative offerte rispetto a quanto richiesto dal bando e incluse nell'importo specificato nella offerta economica. Le proposte dovranno essere concrete e attuabili. Sono ammesse solo funzionalità migliorative che per la loro attivazione e utilizzo non comportano oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.</i></p> <p><i>La proposta verrà valutata in termini di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>miglioramento rispetto ai contenuti minimi richiesti nel capitolato.</i> <p><i>Le proposte dovranno essere concrete, attuabili (senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione) e capaci di garantire una maggiore efficacia della soluzione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>capacità di proporre soluzioni tecnologiche innovative ed aperte sul progetto richiesto dall'Amministrazione</i> 	fino a	6
FA.01 - Manutenzione correttiva, adeguativa e normativa SIPSO		fino a	2
Organizzazione del servizio (rif. Q6)	<p><i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio di manutenzione correttiva, adeguativa e normativa che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio</i></p>	fino a	2
FA.02 - Manutenzione evolutiva SIPSO		fino a	2
Organizzazione del servizio (rif. Q7)	<p><i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio di manutenzione evolutiva che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio</i></p>	fino a	2
FA.03– Servizi di assistenza e supporto tramite Help Desk di terzo livello e specialistico SIPSO		fino a	3
Ulteriori strumenti di assistenza e supporto (rif. Q8)	<p><i>Il fornitore in sede di offerta potrà illustrare gli eventuali ulteriori strumenti di supporto che intende offrire sulla stessa finestra di presidio richiesta, quali ad esempio sistemi di messaggistica istantanea (ad. esempio Skype), piattaforme social etc., illustrando il valore aggiunto della sua proposta e la relativa modalità di utilizzo. Qualunque piattaforma proposta dovrà comunque essere fornita, senza oneri aggiuntivi per RAS/Sardegna IT o per gli utenti del sistema.</i></p>	fino a	1
Organizzazione del servizio (rif. Q9)	<p><i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio di assistenza e supporto che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio</i></p>	fino a	2
FB.01 - Servizi di sviluppo software per reingegnerizzazione e evoluzione sistema – SIPSO2		fino a	19
Valutazione della proposta tecnica (rif. Q10)	<p><i>La proposta tecnica per la componente FB.01 verrà valutata in termini di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>capacità di rispondere ai requisiti tecnici del capitolato</i> <i>capacità di proporre soluzioni tecnologiche innovative e aperte</i> <p><i>Questo requisito verrà valutato sulla base della relazione tecnica richiesta al punto R4.4 da presentare in OT..</i></p>	fino a	10
Organizzazione intervento fornitura software (rif. Q11)	<p><i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere la soluzione organizzativa, metodologica ed operativa che l'impresa propone per erogare l'intervento di fornitura software. Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione dell'intervento che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto.</i></p>	fino a	6
Valutazione infrastruttura HW e SW indicata dal fornitore per il deployment del sistema (rif. Q12)	<p><i>La valutazione verrà fatta considerando i seguenti criteri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Economicità complessiva dell'infrastruttura hw/sw proposta</i> <i>Soluzioni software preferibilmente open source</i> 	fino a	3

Elemento qualificante di riferimento		Punti totali Valore assoluto	
FB.02– Servizi Accessori		fino a	5
Organizzazione del servizio di importazione dati (rif. Q13)	<i>Il fornitore dovrà descrivere in offerta tecnica come intende organizzare il servizio di migrazione dei dati e la loro validazione, con descrizione delle modalità, processi e strumenti proposti, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio.</i>	fino a	3
Organizzazione servizi di supporto all'installazione, configurazione, messa in esercizio e gestione dell'infrastruttura SIPSO2 (rif. Q14)	<i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione dei servizi di supporto all'installazione, configurazione, messa in esercizio e gestione dell'infrastruttura SIPSO2, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio.</i>	fino a	2
FC.01 - Manutenzione adeguativa e normativa SIPSO2		fino a	1
Organizzazione del servizio (rif. Q15)	<i>il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio di manutenzione adeguativa e normativa che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio.</i>	fino a	1
FC.02– Manutenzione evolutiva SIPSO2		fino a	3
Organizzazione del servizio (rif. Q16)	<i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio di manutenzione evolutiva che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio</i>	fino a	2
Punti funzione (rif. Q17)	<i>sarà considerata condizione qualificante e quindi potenzialmente fruibile di punteggio tecnico l'impegno a dimensionare i deliverable "DC.02.02.xx – Scheda operativa dell'intervento di manutenzione evolutiva" di cui al punto "{R7.2} - Analisi e progettazione delle manutenzioni evolutive" mediante l'utilizzo della metodologia dei punti funzione oltre che secondo quanto già previsto (specifiche dei requisiti, specifiche funzionali, tempi previsti di realizzazione e dimensionamento dell'intervento in termini di gg/uomo e costi)</i>	fino a	1
FC.03– Servizi di assistenza e supporto tramite Help Desk di base e specialistico per SIPSO2		fino a	3
Ulteriori strumenti di assistenza e supporto (rif. Q18)	<i>Il fornitore in sede di offerta potrà illustrare gli eventuali ulteriori strumenti di supporto che intende offrire sulla stessa finestra di presidio richiesta, quali ad esempio sistemi di messaggistica istantanea (ad. esempio Skype), piattaforme social etc., illustrando il valore aggiunto della sua proposta e la relativa modalità di utilizzo. Qualunque piattaforma proposta dovrà comunque essere fornita, senza oneri aggiuntivi per RAS/Sardegna IT o per gli utenti del sistema.</i>	fino a	1
Organizzazione del servizio (rif. Q19)	<i>Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio di assistenza e supporto che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione del servizio</i>	fino a	2
FD.01– Servizi professionali connessi alla fornitura		fino a	4,5

Elemento qualificante di riferimento		Punti totali Valore assoluto
Organizzazione servizi professionali (rif. Q20)	<i>soluzione organizzativa, metodologica ed operativa che l'impresa propone per erogare i servizi professionali connessi alla fornitura. Il fornitore in sede di offerta dovrà descrivere l'organizzazione, le attività, le responsabilità, i processi necessari all'erogazione del servizio che intende proporre, tenendo conto che saranno oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante la qualità della metodologia e degli strumenti proposti e l'efficacia del team di lavoro proposto per l'erogazione dei servizi</i>	fino a 3
Ulteriori strumenti di formazione (rif. Q21)	<i>il fornitore in sede di offerta potrà dichiarare l'eventuale fornitura di ulteriori strumenti di formazione, come ad esempio strumenti di autoformazione tramite video tutorial, e-learning, ecc. Il fornitore dovrà dettagliare in modo oggettivo gli elementi di fornitura migliorativi con associati i criteri di valutazione misurabili in fase esecutiva.</i>	fino a 1,5
FD.02 - Gestione fornitura		fino a 5
Coerenza del team di lavoro con le attività previste (rif. Q22)	<i>Coerenza del team di lavoro con le attività previste: si richiede di specificare i profili e i livelli di specializzazione e competenza indicando l'individuazione del capo progetto e dei membri del gruppo di lavoro (la cui composizione deve essere coerente sia dal punto di vista qualitativo sia da quello quantitativo con le attività che il fornitore intende portare ad esecuzione, come descritte in offerta tecnica) e che dovranno essere impiegati per l'esecuzione degli interventi richiesti, con indicazione dei titoli di studio, di specializzazione, esperienze e competenze possedute dai profili professionali presentati.</i>	fino a 5
Totale		80

b) Valutazione economica

Ai fini della valutazione economica si considera un punteggio di 20 punti totali. L'attribuzione del punteggio avverrà applicando le formule di seguito indicate.

La Commissione, nell'ambito della fase di valutazione del parametro **"Offerta economica"** relativamente all'offerta i -esima (E_i), esprimerà un punteggio calcolato quale somma dei punteggi ottenuti per ciascuna delle componenti richieste, ovvero:

$$E_i = \sum_{rif} \frac{P_{rif_{min}}}{P_{i,rif}} \times VP_{rif}$$

dove:

- E_i è il punteggio economico dell'offerta i -esima
- $P_{i,rif}$ è il prezzo dell'offerta i -esima relativamente alla componente Rif (Rif=1,...,17) della fornitura
- $P_{rif_{min}}$ è il prezzo minimo offerto alla componente Rif (Rif=1,...,17) tra tutte le offerte
- VP_{rif} è il valore ponderale della componente Rif (Rif=1,...,17) ai fini dell'assegnazione del punteggio economico [detta cifra è quindi il coefficiente di moltiplicazione del rapporto ($P_{rif_{min}}/P_{i,rif}$) da applicare per ottenere il punteggio economico dell'offerta i -esima]

La tabella seguente riporta il valore ponderale VP_{rif} di ciascuna componente definita nel presente capitolato tecnico.

Componente	Sotto-componente	Descrizione	Prezzo a base d'asta	Rif	VP_{rif}
SERVIZI A CANONE	FA.01+FA.03	Manutenzione adeguativa, correttiva e normativa SIPSO Servizi di assistenza e supporto tramite Help	a canone € 23.400,00	1	2,25

		Desk di terzo livello e specialistico SIPSO	(per 12 mesi)		
	FC.01+FC.03	Manutenzione adeguativa e normativa SIPSO 2 Servizi di assistenza e supporto tramite Help Desk di base e specialistico SIPSO 2			
	FD.02	Gestione della fornitura			
SERVIZI A CORPO	FB.01+FB.02	Servizi di sviluppo software per reingegnerizzazione e evoluzione sistema SIPSO – SIPSO2 Servizi Accessori	a corpo € 141.200,00	2	7
		Figure e servizi professionali da mettere a disposizione, su richiesta:	Tariffe a base d'asta a giornata/uomo		
SERVIZI A CONSUMO: FA.02, FC.02, FD.01	FACD-a	Analista programmatore - Junior	€ 300,00	3	0,75
	FACD-b	Analista programmatore - Senior	€ 400,00	4	0,75
	FACD-c	Project Manager	€ 600,00	5	0,75
	FACD-d	Analista funzionale/Architetto	€ 600,00	6	0,75
	FACD-e	DBA Senior	€ 600,00	7	0,75
	FACD-f	Sistemista	€ 440,00	8	0,75
	FACD-g	System Integrator	€ 520,00	9	0,75
	FACD-h	Grafico Web	€ 350,00	10	0,75
	FACD-i	Visual web designer	€ 450,00	11	0,75
	FACD-l	Test specialist	€ 400,00	12	0,75
	FACD-m	Consulente di Prodotto/Dominio	€ 600,00	13	0,75
	FD.01-a	Servizi di formazione specialistica ed affiancamento – da remoto	€ 440,00	14	0,75
	FD.01-b	Servizi di formazione specialistica ed affiancamento – presenza in loco	€ 500,00	15	0,5
	FD.01-c	Trasferimento di know how e passaggio di consegne - in presenza	€ 400,00	16	0,75
	FD.01-d	Trasferimento di know how e passaggio di consegne - in remoto	€ 360,00	17	0,5

c) valutazione complessiva

Ai fini della valutazione complessiva il punteggio complessivo per l'aggiudicazione della gara sarà definito dalla **somma dei punteggi di valutazione tecnica e di valutazione economica.**

7) Modalità di presentazione della documentazione amministrativa e delle offerte

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I concorrenti devono inserire nella piattaforma la seguente documentazione amministrativa:

- 1) Dichiarazioni inerenti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e la presenza dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 resi tramite compilazione del DGUE.

Il DGUE deve essere accompagnato da copia semplice di un documento d'identità (in corso di validità) del dichiarante.

In caso di partecipazione di concorrente raggruppato, consorziato o aggregato (RTI, Consorzio, GEIE, rete d'impresa) è necessario uno specifico modello DGUE compilato da ciascun legale rappresentante di ogni soggetto facente parte del concorrente raggruppato, consorziato o aggregato.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda con dichiarazioni (rese con il predetto DGUE) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dalla suddetta norma

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

2) **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC-AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS), al link:

<https://www.anticorruzione.it/-/avc-pass?redirect=%2Fper-le-imprese>

selezionando l'accesso per operatore economico e seguendo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" definitivo da firmare nell'apposito campo (o con firma digitale) e caricare in piattaforma insieme al resto della documentazione amministrativa.

3) Comprova di **versamento del contributo ANAC** (ex AVCP) di € 20.

I concorrenti invitati a presentare offerta effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021 pubblicata al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2020>

Detti concorrenti allegheranno alla documentazione amministrativa, caricata in piattaforma, la ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

4) Copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario in corso di validità.

Allegati eventuali-facoltativi:

- 5) eventuale copia della certificazione di qualità europea e delle altre attestazioni per poter usufruire del beneficio della riduzione della garanzia definitiva;
- 6) eventuale copia della procura speciale dalla quale si evinca il potere di sottoscrizione da parte del procuratore speciale;
- 7) eventuale, in caso di partecipazione in Consorzio stabile ovvero in Consorzio ordinario, RTI e GEIE già costituito al momento della domanda, copia dell'atto costitutivo di tali soggetti;
- 8) eventuale, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi non ancora costituito al momento della domanda, dichiarazione d'impegno a costituire tali soggetti contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 (a tal fine si renderà l'apposita dichiarazione contenuta nel DGUE);
- 9) eventuale, in caso si voglia subappaltare parte delle prestazioni affidate, dichiarazione di subappalto (a tal fine si renderà l'apposita dichiarazione contenuta nel DGUE);
- 10) eventuale, ove si voglia usufruire dei requisiti di capacità economico-finanziaria di altro operatore economico, dichiarazione di avalimento e contratto di avalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 (in appendice al modello di dichiarazione di avalimento è fornito un modello di contratto di avalimento). Tale documentazione deve essere conforme e accompagnata da tutte le dichiarazioni, atti e documenti di cui al predetto art. 89 del D.Lgs. 50/2016. E' ammesso l'avalimento parziale con il quale il concorrente può integrare anche solo parte dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel bando di cui è carente con i corrispondenti requisiti posseduti dall'impresa ausiliaria. Pertanto si possono sommare i fatturati e le cifre d'affari o contrattuali del concorrente (e quindi di tutte le imprese che costituiscono il concorrente raggruppato o consorziato) con i fatturati, cifre d'affari o contrattuali dell'impresa ausiliaria. La capacità economico-finanziaria sarà comprovata se tali fatturati, cifre d'affari o contrattuali sommate tra loro

ammontino almeno ai minimi richiesti e sopra specificati. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'assenza della dichiarazione di avvalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.lgs.50/2016, comporta l'impossibilità di usufruire dell'avvalimento e la necessità, a pena di esclusione, di poter comprovare in capo al concorrente stesso la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti. A tal fine è possibile utilizzare il modello allegato 1-ter al presente disciplinare.

B) OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica costituisce la proposta del fornitore per la realizzazione e fornitura dei prodotti previsti, e più in generale per l'esecuzione dell'appalto alle condizioni di requisito minimo espresse dal capitolato tecnico, nonché alle condizioni qualificanti presentate.

L'offerta tecnica dovrà pertanto specificare, per ciascuna componente di fornitura, la modalità di espletamento dei servizi proposti e le modalità di gestione del progetto.

In particolare, l'offerta tecnica dovrà:

- confermare il rispetto alle specifiche richieste in termini di REQUISITI {R_{i,j}} posti dal presente Capitolato tecnico e prestazionale
- descrivere - in particolare - quanto offerto ai fini della valutazione tecnica, fornendo risposta a **TUTTI** i QUESITI [Q_{.j}] (elementi di valutazione tecnica), specificati dal Capitolato tecnico e prestazionale

L'offerta tecnica dovrà essere redatta secondo il modello allegato alla documentazione di gara:

- **Allegato 2 al Disciplinare di gara – “Modello Offerta Tecnica”**

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere presentata compilando:

A) l'apposito campo predefinito nella piattaforma del MEPA di CONSIP SPA nel quale si indicherà l'importo massimo stimato del contratto, ossia € 203.600,00. Si specifica che detta quotazione non influisce sull'assegnazione del punteggio economico e risulta dunque un "pro forma".

B) il modello di offerta economica di dettaglio che richiede specifica quotazione a tutte le voci di servizio e prestazioni richieste e riportate nella tabella di cui all'art. 6, sez. b) e di seguito:

Componente	Sotto-componente	Descrizione	Prezzo a base d'asta (da ribassare)	Prezzo offerto
SERVIZI A CANONE	FA.01+FA.03	Manutenzione adeguativa, correttiva e normativa SIPSO Servizi di assistenza e supporto tramite Help Desk di terzo livello e specialistico SIPSO	a canone 23.400,00 € (per 12 mesi)	€..
	FC.01+FC.03	Manutenzione adeguativa e normativa SIPSO 2 Servizi di assistenza e supporto tramite Help Desk di base e specialistico SIPSO 2		
	FD.02	Gestione della fornitura		
SERVIZI A CORPO	FB.01+FB.02	Servizi di sviluppo software per reingegnerizzazione e evoluzione sistema SIPSO – SIPSO2 Servizi Accessori	a corpo € 141.200,00	€..
		Figure e servizi professionali da mettere a disposizione, su richiesta:	Tariffe a base d'asta a giornata/uomo	
SERVIZI A CONSUMO: FA.02, FC.02, FD.01	FACD-a	Analista programmatore - Junior	€ 300,00	€..
	FACD-b	Analista programmatore - Senior	€ 400,00	€..
	FACD-c	Project Manager	€ 600,00	€..

	FACD-d	Analista funzionale/Architetto	€ 600,00	€..
	FACD-e	DBA Senior	€ 600,00	€..
	FACD-f	Sistemista	€ 440,00	€..
	FACD-g	System Integrator	€ 520,00	€..
	FACD-h	Grafico Web	€ 350,00	€..
	FACD-i	Visual web designer	€ 450,00	€..
	FACD-l	Test specialist	€ 400,00	€..
	FACD-m	Consulente di Prodotto/Dominio	€ 600,00	€..
	FD.01-a	Servizi di formazione specialistica ed affiancamento – da remoto	€ 440,00	€..
	FD.01-b	Servizi di formazione specialistica ed affiancamento – presenza in loco	€ 500,00	€..
	FD.01-c	Trasferimento di know how e passaggio di consegne - in presenza	€ 400,00	€..
	FD.01-d	Trasferimento di know how e passaggio di consegne - in remoto	€ 360,00	€..

Il punteggio economico sarà assegnato interamente in funzione della formula di cui al predetto art. 6, secondo le allocazioni specifiche di cui alla citata tabella annessa alla sez. b) di detto articolo, basata sulle specifiche quotazioni offerte per ciascuna voce di servizio e i connessi pesi ponderali ai fini dell'assegnazione del punteggio economico medesimo. Resta inteso che detta allocazione di somme non preclude la possibilità in concreto di far migrare il plafond a disposizione tra una voce di prestazioni e l'altra, come spiegato all'art. 2.

Nell'offerta economica "pro forma" di cui al predefinito campo MEPA (punto A, sopra) l'operatore deve indicare la quota parte relativa ai propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, comunque ricompresi nell'importo offerto.

8) Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato in formato elettronico mediante firma del documento di stipula generato dal sistema AcquistinretePA del MEPA di CONSIP.

9) Subappalto

È ammesso il subappalto, inteso come l'affidamento a terzi dell'esecuzione di parte delle prestazioni previste in contratto, nel rispetto delle condizioni, formalità e limiti di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 cui si rinvia.

Si precisa che, al fine di poter subappaltare le prestazioni il concorrente deve indicare, nella documentazione amministrativa, le parti di fornitura/servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo (a tale scopo è utilizzabile la apposita sezione dedicata al subappalto nel DGUE).

Per ogni altra indicazione in tema di subappalto si rinvia alle disposizioni dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

10) Spese, obblighi, oneri, rischi e responsabilità

L'aggiudicatario esecutore del contratto è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la massima diligenza e attenzione ed è responsabile del buon andamento dell'esecuzione del contratto e del comportamento dei propri dipendenti.

A carico dell'aggiudicatario, e considerate come remunerate dall'importo offerto, saranno tutte le spese inerenti tutte le prestazioni richieste e necessarie e tutte le prestazioni strumentali, ulteriori e alle condizioni migliorative eventualmente offerte, comprese le spese relative a tutti beni da fornire, nonché i materiali, le attrezzature, le macchine e gli strumenti necessari per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni, le spese di trasferta, trasporto, tutte le spese generali, gli oneri fiscali, per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni.

Fermi gli oneri e le spese sopra citate che gravano sull'aggiudicatario, esso si obbliga per tutta la durata del contratto a:

- garantire l'esecuzione, in stretto contatto con i competenti uffici della stazione appaltante e della Regione Sardegna di tutte le prestazioni dedotte nel contratto, secondo i tempi e le modalità ivi previste e curando le esigenze di detti soggetti al fine del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico;
- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi riguardanti la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- rispettare e applicare la normativa inerente i contributi previdenziali e l'assicurazione obbligatoria per gli infortuni sul lavoro;
- applicare le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e, se applicabili, dei Contratti Territoriali ed Aziendali, attuando nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti da detti contratti;
- rispettare e applicare le misure disposte dalla normativa antiriciclaggio, antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- eseguire l'appalto con personale qualificato e di livello professionale adeguato. L'aggiudicatario dovrà fornire a richiesta della stazione appaltante, in ogni momento, l'elenco del personale addetto all'esecuzione dell'appalto; la stazione appaltante ha la facoltà di manifestare il non gradimento nei confronti di detto personale e richiederne la sostituzione con richiesta scritta, entro un congruo termine, specificato nella richiesta medesima;
- rilasciare la documentazione a illustrazione della fornitura resa ed il dettaglio identificativo del lavoro svolto.

L'aggiudicatario dovrà comprovare l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva (o la motivata esenzione) anche dopo la stipulazione del contratto, prima di ogni pagamento, nonché a richiesta della stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le cautele necessarie e richieste per evitare danni a persone o cose nell'esecuzione delle prestazioni affidate e risponderà comunque e sempre in proprio ad azioni volte a far valere tali danni.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutti i rischi connessi al trasporto di persone o cose e delle attrezzature e dei materiali necessari all'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario s'impegna a garantire che nell'esecuzione dell'appalto non violerà diritti di proprietà industriale e intellettuale e s'impegna a tenere comunque indenne la stazione appaltante e la Regione Sardegna da ogni pretesa da chiunque avanzata a tale titolo, sopportando in proprio e in via esclusiva tutte le spese conseguenti.

Non potrà considerarsi onere a carico della stazione appaltante e della Regione Sardegna, quello di rendere disponibili, anche temporaneamente, spazi, attrezzature, manodopera o attività straordinaria del personale interno per il trasporto, lo stoccaggio e la custodia di beni necessari alla corretta esecuzione del contratto, oltre quanto discenda dalle disposizioni del presente Documento e salvi successivi accordi con detti soggetti.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trattare i dati e le informazioni che entreranno in suo possesso secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui sopra sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale e i dati originari o quelli predisposti, raccolti o trattati in esecuzione delle attività affidate.

Tale obbligo non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'aggiudicatario svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

L'aggiudicatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, è prevista la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare da tale inosservanza.

L'aggiudicatario potrà citare i termini e riferimenti essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare e procedure di affidamento di contratti.

11) Verifiche di regolare esecuzione, fatturazione e pagamenti, varianti in corso d'opera, cessione del contratto e del credito, sospensione dell'esecuzione, risoluzione e recesso del contratto – RINVIO AL CAPITOLATO TECNICO-PRESTAZIONALE

In merito alle verifiche di regolare esecuzione, alle varianti in corso d'opera, alla cessione del contratto e del credito, alla sospensione dell'esecuzione, alla risoluzione ed al recesso del contratto, si rinvia a quanto previsto nel capitolato tecnico.

12) Controversie, ricorso giurisdizionale e rimedi alternativi

Avverso tutti i provvedimenti relativi alla presente procedura ritenuti viziati, i soggetti che hanno interesse ad agire possono presentare istanza, reclamo o ricorso amministrativo alla stazione appaltante, finalizzati all'emanazione di un provvedimento in autotutela.

Si può altresì proporre un ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Sardegna (Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari), secondo le regole indicate dal Codice del processo amministrativo (D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104) entro il termine di trenta giorni dalla piena conoscenza della lesività del provvedimento impugnato.

Le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del Codice civile, nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi.

La proposta di transazione può essere formulata sia dal soggetto aggiudicatario che dal Dirigente competente della stazione appaltante, sentito il Responsabile unico del procedimento.

La transazione ha forma scritta a pena di nullità.

In tutti i casi non devoluti alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo e disciplinati dal Codice del Processo Amministrativo, per qualsiasi controversia giudiziale derivante dall'esecuzione del contratto affidato, foro competente è esclusivamente il foro civile di Cagliari.

13) Condizioni generali di fornitura - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente documento valgono le disposizioni generali contenute nel bando unico di servizi del MEPA di Consip e quelle specifiche contenute nel capitolato dedicato alla categoria "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY" ed in particolare per quanto dedicato alle sotto-categorie "Servizi sviluppo e gestione applicazioni software" e "Servizi di supporto (consulenza) in ambito ICT".

14) Trattamento dei dati personali

I dati raccolti da Sardegna IT saranno trattati anche mediante strumenti informatici, ai sensi del D.lgs 196/2003 e del regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalle presenti Condizioni particolari. D.lgs 196/2003 e del regolamento UE 2016/679.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, a Sardegna IT compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel presente documento e gli altri allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale di Sardegna IT, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni a Sardegna IT, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;

- ad amministratori di sistema;

- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante pro-tempore di Sardegna IT

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Sardegna IT determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

15) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è l'Ing. Valter Degiorgi.

16) Allegati

In appendice al presente documento si fornisce il Capitolato tecnico-prestazionale, parte integrante e sostanziale di esso, ai fini indicati all'art. 1.

È altresì allegata al presente documento la modulistica facsimile costituita da:

- Allegato 1 – Modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
 - Allegato 1-bis - Modello di dichiarazione per i costituenti RTI o consorzi;
 - Allegato 1-ter – Modello di dichiarazione di avvalimento
- Allegato 2 – Modello di offerta tecnica;
- Allegato 3 – Modello di offerta economica.