Prot. n. 1679
Cagliari, 26/03/2013

Comunicazione trasmessa in forma telematica, informatica o via fax

SOSTITUISCE L'ORIGINALE

ai sensi dell'art 77 commi 1 e 5 del D.Lgs. 163 /06 e s.m.i. e del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

Spett.le **Hyperborea S.r.l.**

Sede legale e operativa
Polo Scientifico e Tecnologico
Via Giuntini 25 int. 6 - 56023 Navacchio (PI)
Tel. 050 754241 | Fax 050 754240
Sede operativa
Via del Brennero 52 - 38122 Trento

Oggetto: Progetto "ARCH-SARD-SV" Archivio storico virtuale della Regione Sardegna

Procedura negoziata per l'affidamento diretto del cottimo fiduciario relativo all'acquisizione di licenze della piattaforma ARIANNA 3, servizi formativi su piattaforma ARIANNA 3 e servizio di migrazione dati da piattaforma SIADARS (Sardegna IT – RAS) a piattaforma ARIANNA 3. - IMPORTO A BASE D'ASTA A RIBASSO € 39.300,00 IVA ESCLUSA

IMPORTO CONTRATTUALE € 39.285,00 IVA ESCLUSA - CIG Z0A0946404

Rif. Det. a contrarre N. 33 del 26/03/2013

ORDINE CONTRATTUALE EX ART. 334, COMMA 2, D.P.R. 207/2010

Spett.le Società,

con la presente si trasmette lettera d'ordinazione per la fornitura di licenze della piattaforma ARIANNA 3, servizi formativi su piattaforma ARIANNA 3 e servizio di migrazione dati da piattaforma SIADARS (Sardegna IT – RAS) a piattaforma ARIANNA 3, nell'ambito del progetto ARCH-SARD-SV, a Voi affidato, con ribasso sull'importo a base d'appalto di € 39.300,00 IVA esclusa, al prezzo offerto di € 39.285,00 IVA esclusa di cui alla Vs. offerta a ns. protocollo 1545 del 20.03.2013, in forza della determinazione a contrarre dell'amministratore delegato di Sardegna IT S.r.l. c.s.u. n. 33/2013 del 26/03/2013.

La presente lettera deve essere siglata e sottoscritta per accettazione da un legale rappresentante della società o procuratore abilitato a tale tipo di atto e restituita alla stazione appaltante.

Tale scambio di lettere costituisce a tutti gli effetti il contratto (cfr. art. 334, comma 2, d.P.R. 207/2010)**.**

Distinti saluti.

Sardegna IT S.r.l. c.s.u.

L'Amministratore Delegato

(Dott. Marcello Barone)

ALLEGATO: SPECIFICHE DEL CONTRATTO

Progetto "ARCH-SARD-SV" Archivio storico virtuale della Regione Sardegna

Acquisizione di licenze della piattaforma ARIANNA 3, servizi formativi su piattaforma ARIANNA 3 e servizio di migrazione dati da piattaforma SIADARS (Sardegna IT – RAS) a piattaforma ARIANNA 3.

SPECIFICHE DEL CONTRATTO

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il 27 ottobre 2011 la GR della RAS ha approvato con delibera n. 43/26 il progetto di realizzazione dell'Archivio Storico Virtuale della RAS, in attuazione dell'obiettivo operativo 1.2.3b "Incrementare la produzione di contenuti digitali" dell'Asse I "Società dell'informazione" della programmazione POR FESR 2007-2013.

Obiettivi del progetto sono:

- l'elaborazione di una banca dati delle descrizioni dei fondi storici della RAS, sulla base dei dati acquisiti attraverso il censimento degli archivi di deposito curato dal Servizio trasparenza e comunicazione della Presidenza e raccolti nella banca dati del progetto
- la pubblicazione della banca dati su un portale archivistico regionale che riunisca, oltre alle descrizioni dei fondi storici prodotti dalla Giunta della RAS, tutte le altre informazioni e descrizioni disponibili relative ad archivi storici di enti locali (Comuni, Province), privati, archivi minerari della Regione
- garantire l'interoperabilità di detto portale con il SIUSA (Sistema informativo unificato delle Soprintendenze archivistiche); con il Sistema archivistico nazionale (SAN); con il portale europeo degli archivi (APENET), nonché con la biblioteca digitale europea (EUROPEANA) per quanto riguarda le riproduzioni digitali dei documenti.

L'archivio di deposito è il complesso dei documenti relativi ad affari e a procedimenti amministrativi conclusi, per i quali non risulta più necessaria una trattazione o comunque verso i quali sussista un interesse amministrativo attenuato da parte degli uffici e dei servizi dell'amministrazione regionale. Il censimento informatizzato di tale archivio è stato curato dal Servizio trasparenza e comunicazione della Presidenza nell'ambito delle sue attività istituzionali, a partire dal 2008.

Per la gestione e conservazione informatica dei dati è stato utilizzato uno strumento sviluppato internamente alla Presidenza, estendendo e specializzando un framework esistente con funzionalità archivistiche. Questo strumento è denominato SIADARS.

Lo strumento SIADARS nel corso degli anni si è dimostrato non più all'altezza delle esigenze, emerse in corso d'opera, del STCP per i seguenti motivi:

- **performance**: le performance dello strumento sono degradate con l'aumentare dei dati e della complessità degli archivi trattati. Alcune operazioni, quali ad esempio la movimentazione di elementi tra i diversi livelli degli alberi "Archivio di deposito" e "Complesso archivistico" richiedono degli elevati tempi di esecuzione e risultati molto spesso non allineati alle aspettative di riorganizzazione;
- **schede archivistiche**: sullo strumento mancano alcuni tipi di schede archivistiche e una gestione semplificata di nuove entità archivistiche: in particolare si evidenzia la totale mancanza delle schede di unità. Questo ha imposto agli archivisti, che stanno inserendo e catalogando le delibere dall'istituzione della Regione Sardegna al 1972, di utilizzare temporaneamente uno strumento aggiuntivo realizzato mediante Microsoft Access, non integrato con il resto degli archivi;
- **interoperabilità con altri sistemi**: sebbene lo strumento utilizzi il formato xml come formato di conservazione delle schede non è al momento interoperabile con nessuno dei sistemi indicati nella delibera 43/26;
- **manutenibilità**: il sistema sviluppato internamente da tecnici della Presidenza non risulta facilmente manutenibile (sia in termini correttivi che evolutivi) se non elevati e pertanto non sostenibili e giustificabili costi di analisi e sviluppo da parte della Presidenza stessa e di Sardegna IT.

Questi ed altri problemi del sistema SIADARS si sono evidenziati nel corso degli anni di utilizzo, rendendo di fatto evidente che, a meno di una importante reingegnerizzazione e implementazione evolutiva, il sistema non è utilizzabile come strumento di raccolta e catalogazione nell'ambito del Archivio Storico Virtuale.

Il 26.11.2010 l'Ass.to ha indetto una gara a procedura aperta per il riordinamento ed inventariazione degli archivi storici di enti pubblici o archivi di soggetti privati dichiarati di interesse culturale del territorio della Sardegna.

La gara è stata aggiudicata in via definitiva il 28.09.2012 e, nell'ambito del contratto che è stato in seguito stipulato, la RAS ha acquisito due licenze del software Arianna 3.

Arianna 3 è un prodotto che supporta archivisti, enti pubblici ed aziende nella gestione informatizzata delle attività di descrizione, riordino ed indicizzazione di qualsiasi tipo di archivio, ed è utilizzato da Comuni, Province, Regioni, Camere di Commercio, Archivi di Stato, Soprintendenze archivistiche, Fondazioni Culturali ed Università.

I referenti del STCP hanno ritenuto opportuno analizzare dal punto di vista funzionale – sotto il profilo tecnico archivistico - lo strumento Arianna 3, al fine di verificare se le esigenze evolutive di SIADARS potessero essere soddisfacibili da tale prodotto, essendo esso già disponibile e fortemente standardizzato.

Il STCP - sulla base di quanto risultante dalle valutazioni di cui sopra - ha confermato la bontà delle caratteristiche del prodotto, identificando in Arianna 3 la soluzione tecnologica da adottare.

Le successive analisi attuate da Sardegna IT hanno consentito la definizione del dettaglio della fornitura in oggetto, composta dal software Arianna 3 base e da specifici moduli integrativi, secondo quanto dettagliato nei successivi par. 2 e 3.

2. CARATTERISTICHE DELLO STRUMENTO SOFTWARE DA ACQUISIRE

2.1. Descrizione base e caratteristiche funzionali

Il software Arianna 3 nasce nel 1998 da una collaborazione tra la società Hyperborea e la Scuola Normale di Pisa e nel tempo si è evoluto seguendo le sollecitazioni degli utenti e della comunità scientifica, aggiornandosi agli standard di descrizione archivistica e all'evoluzione tecnologica in ambito informatico.

Il software, per descrivere la documentazione, utilizza un modello multilivello che consente di rappresentare:

- il complesso archivistico
- il fondo
- le partizioni logiche
- le unità e sottounità archivistiche
- Per ogni livello è presente una scheda descrittiva:
- la scheda fondo
- la scheda aggregazione logica
- la scheda unità

Arianna 3 può gestire di un numero illimitato di ordinamenti del fondo, cioè più rappresentazioni ad albero, ognuna delle quali corrisponde ad un diverso ordinamento logico del fondo.

Il software Arianna 3 è in grado di supportare l'archivista in tutte le fasi del lavoro nelle varie tipologie di archiviazione (archivio storico, archivio di deposito etc.).

- **Riordino**: mediante l'utilizzo di una mappa topografica per gestire la collocazione fisica del materiale
- **Descrizione**: le schede entità consentono di conservare una grande quantità di informazioni e permettono di gestire separatamente la descrizione del soggetto produttore
- **Indicizzazione**: rilevazione delle voci da inserire in indice, gestione delle varianti, e dei legami tra voce di indice e documenti collegati
- **Digitalizzazione**: supporto dello standard XML/MAG 2.0 per garantire l'acquisizione, la gestione e il trasferimento dei metadati relativi alle risorse digitali associate alle unità archivistiche
- Gestione dell'accesso
- **Selezione e scarto / versamento dello storico**: mediante l'associazione della fase di vita (deposito/scarto/storico), e la possibilità di automatizzare la produzione periodica di proposte di scarto o versamento allo storico sulla base di un massimario di selezione che consente di associare alle serie archivistiche i tempi di conservazione e i relativi riferimenti normativi

Oltre al modulo base Arianna 3 presenta una serie di moduli aggiuntivi acquistabili separatamente che si occupano di:

- **Arianna VERIFICA**: consente di "progettare" modelli di rilevamento dati ed applicarli nell'ambito di interventi archivistici significativi, per garantire uniformità alle descrizioni prodotte.
- **Arianna SCARTO**: permette di gestire in modo unitario l'archivio storico e quello di deposito.
- **Arianna TAB**: permette l'importazione sulle banche dati Arianna 3 di dati prodotti in formato tabellare.

- **Arianna EAD**: consente di esportare le banche dati Arianna 3 in formato XML conforme allo standard internazionale EAD. Il modulo è il naturale collegamento fra Arianna 3 ed AriannaWeb uno strumento per la pubblicazione online delle descrizioni archivistiche.
- **Arianna SIUSA**: consente di esportare le banche dati Arianna 3 in un formato leggibile dal Sistema Informativo Unificato delle Soprintendenze Archivistiche.
- **Arianna CART**: consente l'utilizzo di una scheda dedicata specificatamente alla documentazione cartografica.

2.2. Caratteristiche tecniche

Arianna 3 è un software scritto in python e distribuito in due differenti versioni: la stand alone per l'installazione di una sola postazione e la client server per l'installazione del software in una rete locale con la possibilità di attivare una postazione server ed infinite postazioni client. La licenza di utilizzo è perpetua (sebbene il supporto sia garantito solo fintanto che la versione utilizzata viene mantenuta attiva dalla società realizzatrice). Servizi di assistenza / formazione possono essere acquisiti separatamente.

Il software conserva i dati su database relazionale ed è compatibile con i più diffusi database server (MySQL, PostgresSQL, Oracle, MSSqlServer) e può gestire contemporaneamente anche più banche dati appartenenti ad interventi archivistici diversi.

Sebbene il sistema non disponga di meccanismi automatici di sincronizzazione fra istanze del software dispone comunque di meccanismi per esportare ed importare dati da un'istanza del database ad un'altra.

È conforme agli standard ISAD(G) ed ISAAR(CPF) e consente di pubblicare gli strumenti di corredo prodotti in formato RTF o HTML.

È disponibile in inglese ed italiano e adotta lo standard UNICODE per produrre descrizioni con i caratteri di tutte le lingue.

Dispone di un motore di indicizzazione full-text che consente di eseguire ricerche "google-like" all'interno delle banche dati archivistiche e supporta lo standard XML/MAG 2.0 per garantire l'acquisizione, la gestione e il trasferimento dei metadati relativi alle risorse digitali.

Il software è gestito come prodotto; le funzionalità standard del sistema sono sufficienti a coprire le esigenze della maggioranza dei clienti, e quindi solo in rarissimi casi sono necessarie delle personalizzazioni. Questo consente di ottimizzare il rapporto costi / benefici dello strumento.

2.3. Comparazione con SIADARS

Rispetto allo strumento SIADARS attualmente in uso il software Arianna 3 presenta i seguenti vantaggi:

- Arianna 3 presenta nativamente una serie di funzionalità che andrebbero implementate ex novo su SIADARS:
  - La gestione degli archivi a livello di scheda di unità
  - Le funzionalità di esportazione verso formati standard quali XML/EAD o formati compatibili con il sistema SIUSA
- Arianna 3 nasce come software archivistico ed è continuamente aggiornato e mantenuto, mentre SIADARS è nato dalla modifica e configurazione di un software per la gestione della rubrica regionale e non è più attivamente aggiornato e mantenuto
- SIADARS è un software web che richiede l'accesso ad un computer collegato alla rete per poter essere utilizzato, mentre Arianna 3 può essere installato in versione standalone anche su un portatile ed è quindi disponibile anche in condizioni di lavoro molto più disagiate
- SIADARS è utilizzato solo dal STCP, mentre Arianna 3 è utilizzato da molte realtà sia nel pubblico che nel privato e che comprendono fra gli altri la Regione Liguria, la diocesi di Iglesias, la provincia del Medio Campidano e l'Ass.to
- Arianna 3 è già da ora immediatamente integrabile con lo strumento Arianna Web per la pubblicazione on line degli archivi
- Arianna 3 dispone di tre diverse tipologie di utente:
  - Amministratore (per la gestione e la configurazione del software)
  - Schedatore (accesso ai dati in scrittura e lettura)
  - Ospite (accesso ai dati in sola lettura)

3. IDENTIFICAZIONE DELLE FORNITURE DA ACQUISIRSI

Nel seguito del paragrafo si descrivono le forniture da acquisirsi, **con le specificazioni di cui all'offerta economica di HYPERBOREA SRL a prot. interno n. 1545 del 20.3.2013, allegata al presente documento e alla quale si rinvia quale parte integrante e sostanziale del medesimo.**

3.1. Tipologia del servizio richiesto

Per quanto indicato nel precedente cap. 2, la fornitura da acquisirsi si compone da:

- Acquisizione e installazione di 4 licenze standalone e di 1 licenza client server del software Arianna 3. La licenza client server dovrà essere comprensiva dei seguenti moduli aggiuntivi:
  - AriannaSiusa
  - AriannaEAD
  - AriannaVerifica
  - AriannaScarto
- Servizi di analisi progettazione e effettuazione della migrazione dei dati attualmente presenti su SIADARS e sui database access temporaneamente utilizzati per la catalogazione delle unità archivistiche di tipo delibera verso Arianna 3.
- Servizi di formazione

3.2. Requisiti della fornitura

3.2.1. Acquisizione e installazione di licenze software

Dovranno essere acquisite 4 licenze standalone e 1 licenza client server di Arianna 3 comprensive dei seguenti moduli:

- AriannaSiusa
- AriannaEAD
- AriannaVerifica
- AriannaScarto

Il software è dotato della completa manualistica e di tutte le funzionalità necessarie a garantire la piena indipendenza dell'utente, compresa la funzionalità di auto-installazione; in caso di necessità di supporto tecnico per la messa a regime del software, esso verrà fornito in remoto, mediante il pacchetto di assistenza descritto nel seguito.

L'acquisto delle licenze dei software dà diritto a ricevere eventuali aggiornamenti periodici di release e patch correttive per un periodo di almeno 24 mesi.

Deliverable previsti:

- Software installato sulle macchine indicate dal STCP
- Documentazione (licenze e manuali)

3.2.2. Servizi analisi progettazione ed effettuazione della migrazione dati

I servizi dovranno garantire l'importazione di tutti i dati attualmente presenti su SIADARS e sui database Access temporanei verso il server centrale dell'installazione client-server di Arianna 3, modificandone eventualmente il formato in Arianna 3 compliant e garantendo il mantenimento di tutti i contenuti e di tutte le relazioni presenti, che dovranno essere adeguatamente documentate nel deliverable di analisi e progettazione del porting per assicurare la corretta mappatura nel passaggio tra SIADARS ed il nuovo sistema ARIANNA.

Deliverable previsti:

- Documento di analisi e progettazione del porting
- Porting dei dati sul Server di Arianna 3
- Rapporto di avvenuta conclusione del porting e di test a campione sui dati importati

3.2.3. Servizi di formazione

I servizi saranno volti a garantire la formazione degli archivisti sull'uso del sistema e la formazione dei tecnici per la manutenzione ordinaria del sistema.

Si prevedono pertanto 2 giornate di formazione:

- N°1 giornate dedicate alla esposizione generale delle modalità operative inerenti i profili utente archivisti operatori e tecnici amministratori
- N°1 giornate dedicate alla esposizione specifica delle modalità operative inerenti i profili utente archivisti operatori o tecnici amministratori (il target utente sarà indicato da RAS a seguito della prima giornata di formazione)

Deliverable previsti:

- Rapporti di formazione
- Manualistica sull'utilizzo del sistema da parte di archivisti operatori e tecnici amministratori, esplicativa anche delle regole e parametri di personalizzazione, gestione utenti, profili e credenziali; schema esplicativo della base dati, identificazione degli indici e campi chiave, correlazioni tra tabelle di dati

3.2.4. Servizi di aggiornamento, manutenzione e assistenza su software applicativo

I servizi saranno volti a garantire il diritto di poter disporre, per la durata contrattuale di 24 mesi, della versione ultima aggiornata del prodotto applicativo (come rilasciata dal produttore), nonché i servizi di assistenza e il supporto per l'utilizzo e la risoluzione di eventuali anomalie nel funzionamento del sistema (qualora sia accertato un malfunzionamento non imputabile al sistema).

Il servizio di assistenza, per l'intera durata dei 24 mesi, oltre alle condizioni di erogazione di cui sopra deve considerare (ed essere dimensionato in offerta) anche un plafond complessivo di 24 ore di servizi di supporto applicativo (mediamente un'ora al mese) all'utilizzatore finale su chiamata telefonica o su richieste per e-mail.

Si rende disponibile un plafond standard di 8 ore di servizio erogato dal personale informatico e archivistico di HYPERBOREA SRL con massimo 14 interventi, valido 24 mesi a far data dalla sottoscrizione del presente contratto.

Sardegna IT comunicherà il nominativo del referente abilitato a richiedere il servizio, tel. e e-mail del referente stesso.

La richiesta di intervento potrà essere trasmessa da detto referente indifferentemente:

- con e-mail a a3.assistenza@hyperborea.com

- con chiamata al centralino HYPERBOREA SRL al numero 050/754241.

In ambo i casi l'utente indicherà il codice di sblocco associato alla propria licenza e sarà poi contattato da tecnici HYPERBOREA per acquisire i dettagli e fornire la soluzione e la risposta alla richiesta in tempi e modi adeguati.

A chiusura di ciascun intervento sarà inviata una e-mail di report dell'intervento stesso, con indicazione dello stato del plafond e la data di scadenza.

Rientrano nel servizio le richieste di supporto all'uso del software e le segnalazioni di anomalia; in tale ultimo caso, ove il malfunzionamento sia imputabile al software stesso, tempo e intervento non saranno scalati dal plafond.

Deliverable previsti:

- N°4 rapporti di intervento semestrali.

4. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI

Nel seguito del paragrafo si descrivono le modalità di erogazione del servizio affidato, **con le specificazioni di cui all'offerta economica di HYPERBOREA SRL a prot. interno n. 1545 del 20.3.2013, allegata al presente documento e alla quale si rinvia quale parte integrante e sostanziale del medesimo.**

Allo stato attuale gli archivisti RAS stanno operando su database Access "temporanei" e sul sistema SIADARS.

La definizione del piano di porting dei dati e la conseguente disponibilità della nuova soluzione applicativa Ariannna 3 richiesta è, pertanto, esigenza da soddisfare quanto prima.

Si prevede pertanto di organizzare le operazioni di fornitura con la seguente successione di fasi:

1. **Fornitura e installazione del software** (client server e standalone).

   Data conclusione stimata: tempi tecnici di spedizione di n. 5 pacchetti composti ciascuno da CD + manuale a stampa da evadere subito dopo la sottoscrizione del presente contratto.

2. **Analisi dei dati e progettazione del porting**.

   A) L'analisi partirà dopo circa 15 giorni solari dalla stipula del presente contratto (tempo di attivazione), previa consegna delle basi dati definitive oggetto del porting stesso;

   B) Il tempo previsto per l'analisi e la progettazione del porting è previsto in circa 1 (uno) mese dalla data sub A.

   C) la validazione da parte di Sardegna IT dell'analisi e progettazione effettuata è prevista entro 15 giorni solari dalla consegna dell'analisi e progettazione sub B.

   D) il completamento delle attività di sviluppo del porting con ricongiungimento dei dati contenuti nel sistema attuale SIADARS e nella basi dati Access per la schedatura della Delibere è previsto in circa 2 (due) mesi dalla validazione sub C.

3. Sessioni di formazione. Vedi par. 3.2.3 e offerta economica HYPERBOREA SRL allegata. Da attivare subito dopo la conclusione del porting di cui al punto 2
4. Manutenzione e assistenza su software applicativo. Vedi par. 3.2.4 e offerta economica HYPERBOREA SRL allegata. Durata di 24 mesi a partire dal completamento delle precedenti fasi da 1. a 3. e dalla data di accertamento di regolare esecuzione e conformità della fornitura

5. VERIFICHE DI REGOLARE ESECUZIONE

Le attività richieste al fornitore saranno sottoposte a verifiche di regolare esecuzione e di avvenuto rilascio dei deliverable richiesti.

La prima verifica di conformità sarà effettuata al completamento delle attività di cui ai punti da 1. a 3. del par. 4, comprensive del rilascio dei deliverable associati, come riassunto nella tabella seguente:

Attività	*Deliverable*
Fornitura e installazione del software (client server e standalone)	Software installato sulle macchine indicate dal Servizio
	Documentazione (licenze e manuali)
Analisi dei dati e progettazione del porting	Documento di analisi e progettazione del porting
	Porting dei dati sul Server di Arianna 3
	Rapporto di avvenuta conclusione del porting e di test a campione sui dati importati
Esecuzione del porting e ricongiungimento dei dati contenuti nel sistema attuale SIADARS e nella basi dati Access per la schedatura della Delibere	Documento di analisi e progettazione del porting
	Porting dei dati sul Server di Arianna 3
	Rapporto di avvenuta conclusione del porting e di test a campione sui dati importati
Sessioni di formazione	Rapporti di formazione
	Manualistica sull'utilizzo del sistema da parte di archivisti operatori e tecnici amministratori, esplicativa anche delle regole e parametri di personalizzazione, gestione utenti, profili e credenziali; schema esplicativo della base dati, identificazione degli indici e campi chiave, correlazioni tra tabelle di dati

Nel corso dei 24 mesi in cui sarà assicurato il servizio di assistenza, secondo le modalità di cui al paragr. 3.2.4 ed all'offerta economica di HYPERBOREA SRL allegata, si procederà con quattro formali verifiche semestrali tese ad accertare la regolare esecuzione del servizio di cui al punto 4. del cap. 4, comprensivo del rilascio dei deliverable associati, come appresso riassunto:

Attività	*Deliverable*
Manutenzione e assistenza su software applicativo	Rapporti di intervento (primo semestre)
	Rapporti di intervento (secondo semestre)
	Rapporti di intervento (terzo semestre)
	Rapporti di intervento (quarto semestre)

L'esito positivo delle verifiche è condizione per poter fatturare i servizi accertati come regolarmente eseguiti e per ottenerne il pagamento.

In caso di esito negativo delle verifiche e, comunque, in tutti i casi in cui il servizio non risulti perfettamente espletato, l'aggiudicatario è obbligato a provvedere in merito alla risoluzione delle difformità riscontrate entro il congruo termine indicato dal referente dell'esecuzione del contratto.

6. PENALI

Conformemente a quanto previsto all'art. 145, comma 3, richiamato dall'art. 298, comma 1, d.P.R. 207/2010, in caso di ritardo nella corretta esecuzione del contratto, dovuto a colpa o dolo dell'appaltatore, rispetto ai termini di esecuzione indicati, la stazione appaltante si riserva di applicare una penale dell'1,0 (uno) per mille dell'importo netto di aggiudicazione complessivo per ogni giorno di ritardo.

In caso si ravvisino le condizioni di applicabilità delle penali di cui sopra, la stazione appaltante le contesta formalmente con nota PEC al fornitore, invitandolo a presentare le giustificazioni circa i disservizi contestati entro un congruo termine e, scaduto detto termine senza aver ricevuto idonee giustificazioni, si potrà dare adito all'applicazione delle penali corrispondenti.

La stessa notifica circa l'effettiva applicazione delle penali sarà effettuata a mezzo PEC.

L'addebito sarà effettuato con detrazione sull'importo ancora da corrispondersi, ove possibile.

In caso di violazioni che generano una o più penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale, Sardegna IT ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto per grave inadempimento – grave irregolarità.

7. SPESE, OBBLIGHI, ONERI, RISCHI E RESPONSABILITÀ

L'esecutore del contratto è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la massima diligenza e attenzione ed è responsabile del buon andamento dell'esecuzione del contratto e del comportamento dei propri dipendenti.

A carico dell'aggiudicatario, e considerate come remunerate dall'importo offerto, saranno tutte le spese inerenti tutte le prestazioni richieste e necessarie e tutte le prestazioni strumentali, ulteriori e alle condizioni migliorative eventualmente offerte, comprese le spese relative a tutti beni da fornire, nonché i materiali, le attrezzature, le macchine e gli strumenti necessari per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni, le spese di trasferta, trasporto, tutte le spese generali, gli oneri fiscali, per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni.

Fermi gli oneri e le spese sopra citate che gravano sull'aggiudicatario, esso si obbliga per tutta la durata del contratto a:

- garantire l'esecuzione, in stretto contatto con i competenti uffici della stazione appaltante e della Regione Sardegna di tutte le prestazioni dedotte nel contratto, secondo i tempi e le modalità ivi previste e curando le esigenze di detti soggetti al fine del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico;

- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi riguardanti la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

- rispettare e applicare la normativa inerente i contributi previdenziali e l'assicurazione obbligatoria per gli infortuni sul lavoro;

- applicare le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e, se applicabili, dei Contratti Territoriali ed Aziendali, attuando nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti da detti contratti;

- rispettare e applicare le misure disposte dalla normativa antiriciclaggio, antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- eseguire l'appalto con personale qualificato e di livello professionale adeguato. L'aggiudicatario dovrà fornire a richiesta della stazione appaltante, in ogni momento, l'elenco del personale addetto all'esecuzione dell'appalto; la stazione appaltante ha la facoltà di manifestare il non gradimento nei confronti di detto personale e richiederne la sostituzione con richiesta scritta, entro un congruo termine, specificato nella richiesta medesima;

- rilasciare la documentazione a illustrazione della fornitura resa ed il dettaglio identificativo del lavoro svolto.

Nei confronti dell'aggiudicatario si dovrà comprovare l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva (o la motivata esenzione) anche dopo la stipulazione del contratto, prima di ogni pagamento, nonché a richiesta della stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le cautele necessarie e richieste per evitare danni a persone o cose nell'esecuzione delle prestazioni affidate e risponderà comunque e sempre in proprio ad azioni volte a far valere tali danni.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutti i rischi connessi al trasporto di persone o cose e delle attrezzature e dei materiali necessari all'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario s'impegna a garantire che nell'esecuzione dell'appalto non violerà diritti di proprietà industriale e intellettuale e s'impegna a tenere comunque indenne la stazione appaltante e la Regione Sardegna da ogni pretesa da chiunque avanzata a tale titolo, sopportando in proprio e in via esclusiva tutte le spese conseguenti.

Non potrà considerarsi onere a carico della stazione appaltante e della Regione Sardegna, quello di rendere disponibili, anche temporaneamente, spazi, attrezzature, manodopera o attività straordinaria del personale interno per il trasporto, lo stoccaggio e la custodia di beni necessari alla corretta esecuzione del contratto, oltre quanto discenda dalle disposizioni del presente Documento e salvi successivi accordi con detti soggetti.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trattare i dati e le informazioni che entreranno in suo possesso secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui sopra sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale e i dati originari o quelli predisposti, raccolti o trattati in esecuzione delle attività affidate.

Tale obbligo non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'aggiudicatario svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

L'aggiudicatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, è prevista la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare da tale inosservanza.

L'aggiudicatario potrà citare i termini e riferimenti essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare e procedure di affidamento di contratti.

8. CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTO – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il **corrispettivo complessivo** della fornitura è pari a quanto indicato nell'offerta economica di HYPERBOREA SRL ed allegata, ossia **Euro 39.285,00 (trentanovemiladuecentoottantacinque/00)** IVA esclusa con il dettaglio seguente:

Prestazioni richieste	*Quantità*	*Costo unitario*	*Costo totale*
A) Acquisizione di licenze software			
Compresi aggiornamenti periodici release e patch correttive per min. 24 mesi			
Licenza Arianna 3 standalone	4	€ 2.400,00	€ 9.600,00
Licenza Arianna 3 client server	1	€ 9.000,00	€ 9.000,00
Modulo aggiuntivo SIUSA	1	€ 400,00	€ 400,00
Modulo aggiuntivo EAD	1	€ 800,00	€ 800,00
Modulo aggiuntivo Verifica	1	€ 600,00	€ 600,00
Modulo aggiuntivo Scarto	1	€ 900,00	€ 900,00
		Totale a Listino A)	**€ 21.300,00**
		- Sconto 65% su Totale a listino A)	**- € 13.845,00**
		TOTALE FINALE A)	**€ 7.455.00**

Prestazioni richieste	*Quantità*	*Costo unitario*	*Costo totale*
B) Servizi di formazione			
Sessione di corso di formazione in loco di n. 2 giornate consecutive, comprese spese trasferta, produzione e rilascio documentazione e manualistica	2	€ 1.960,00	€ 3.920,00
C) Servizi di aggiornamento, manutenzione e assistenza			
Servizio di manutenzione e assistenza su software applicativo: pacchetto 8 hh/u – 14 interventi – validità 24 mesi	1	€ 750,00	€ 750,00
		TOTALE B+C	**€ 4.670,00**

Prestazioni richieste	*Quantità*	*Costo unitario*	*Costo totale*
D) Servizi di porting			
Analisi delle basi dati e progettazione del porting, sviluppo ed esecuzione della procedura automatica di porting, verifica finale e completamento manuale del porting dei dati	1	€ 27.160,00	€ 27.160,00
		TOTALE D	**€ 27.160,00**

I prezzi e i corrispettivi sopra indicati si considerano fissi e invariabili in aumento, nonché sempre riferiti a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto ed adempimento delle modalità, delle prescrizioni e delle specifiche indicate nel presente documento.

Tutte le spese e oneri di cui all'art. 7 e/o comunque derivanti all'aggiudicatario per la corretta esecuzione del contratto, saranno considerati remunerati dal prezzo offerto, in quanto determinato dall'aggiudicatario, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e comprensivo di ogni relativo rischio e/o alea.

Il corrispettivo sarà pagato in due soluzioni e precisamente:

SAL 1: per **A) Acquisizione di licenze software**

+ pagamento plafond C) Servizi di aggiornamento, manutenzione e assistenza

Importo : € 7.455,00 + € 750,00 = € 8.205,00 IVA esclusa

Scadenza: ad avvenuta spedizione delle licenze con contestuale attivazione dei servizi C) immediatamente dopo la sottoscrizione del contratto

SAL 2: per **B) Servizi di formazione + D) Servizi di porting**

+ pagamento plafond C) Servizi di aggiornamento, manutenzione e assistenza

Importo : € 3.920,00 + € 27.160,00 = € 31.080,00 IVA esclusa

Scadenza: ad avvenuto completamento e verifica della fornitura

Le fatture devono intestarsi a:

Sardegna IT S.r.l. c.s.u. (codice fiscale 03074520929 – P.I. 03074520929),

e inviarsi presso la sede legale ed amministrativa della medesima società in Via San Simone n. 60 – 09122 CAGLIARI,

Le fatture dovranno recare il chiaro riferimento alla presente procedura e contratto e riportare il Codice Identificativo della Gara **(CIG) Z0A0946404**.

Il pagamento delle fatture avverrà a 30 giorni data fattura fine mese.

Detto termine è sospeso nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alla fattura prodotta, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. 136/2010, ed inizia a decorrere nuovamente dal momento dell'accertata eliminazione delle inadempienze riscontrate dalla regolarizzazione delle fatture, o dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

In ottemperanza all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 il pagamento sarà eseguito mediante bonifico su Conto Corrente bancario o postale, utilizzato, anche promiscuamente e in via non esclusiva per i movimenti finanziari relativi all'appalto.

La comunicazione delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati a operare su detto Conto Corrente deve avvenire entro 7 giorni dalla sua accensione o dalla sua prima utilizzazione per movimentare i flussi finanziari derivanti dalla presente commessa pubblica e dovranno essere altresì comunicate tutte le modificazioni intervenute in corso d'esecuzione.

L'aggiudicatario, pertanto, è tenuto a rendere tempestivamente note eventuali variazioni relative ai dati utili per il pagamento; in mancanza di detta comunicazione la stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità e conseguenza per l'eventuale inesattezza o illiceità dei pagamenti stessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituirà, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L.136/2010, causa di risoluzione del contratto che si stipulerà ad esito della presente procedura (salvo si utilizzino altri strumenti comunque idonei, ai fini della citata L. 136/2010, a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie).

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto e la stazione appaltante verificherà in occasione del pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento di detti obblighi.

È in capo a entrambe le parti l'obbligo di segnalare alla Prefettura UTG competente, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010, da parte dell'altro contraente.

9. VARIAZIONI IN CORSO D'OPERA

L'aggiudicatario non può introdurre variazioni alla fornitura affidata, non disposte dalla stazione appaltante; le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

L'aggiudicatario è tenuto altresì a effettuare le varianti ordinate dalla stazione appaltante, nelle ipotesi, con i limiti e alle condizioni stabilite dalla legge.

Qualora la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di ordinare variazioni e varianti in corso di esecuzione, il relativo aumento o diminuzione del corrispettivo sarà calcolato sulla base dei prezzi risultanti dall'offerta economica dell'aggiudicatario presentata in sede di procedura e - laddove non eventualmente possibile - con riferimento ad opportune valutazioni operate dalla stazione appaltante con riferimento a listini pubblici e l'applicazione di eventuale livello di sconto analogo a quanto eventualmente desumibile sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara dall'aggiudicatario.

10. RISOLUZIONE E RECESSO

Il contratto si risolverà per reati accertati, grave inadempimento, grave irregolarità e per tutte le altre cause previste dal D.Lgs. 163/2006 e dal d.P.R. 207/2010 e con le modalità ivi definite; le conseguenze dell'inadempimento e i provvedimenti successivi sono disciplinati dalle medesime normative citate.

La stazione appaltante nel caso di giusta causa, ivi compresa la legittima tutela del pubblico interesse, ha altresì diritto di recedere unilateralmente dal contratto, come previsto dal D.Lgs. 163/2006 e regolamento di esecuzione.

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010, anche nel caso in cui il pagamento non avvenga con metodi che garantiscano la piena tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della citata L. 136/2010.

11. RICORSO AVVERSO ATTI DELLA PROCEDURA E FORO COMPETENTE A CONOSCERE IL CONTRATTO

Avverso tutti i provvedimenti relativi alla presente procedura ritenuti viziati, i soggetti che hanno interesse ad agire possono presentare istanza, reclamo o ricorso amministrativo alla stazione appaltante, finalizzati all'emanazione di un provvedimento in autotutela.

Sulle questioni procedimentali, ai sensi degli artt. 244 e 245 del D.Lgs. 163/2006, il Codice del Processo Amministrativo (D.Lgs. 104/2010) individua i casi di giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo individuato sulla base delle norme di cui al predetto codice e secondo la procedura ivi stabilita e lo stesso D.Lgs. 104/2010 disciplina i casi d'inefficacia del contratto (artt. 245bis e 245ter D.Lgs. 163/2006) nonché le sanzioni alternative disposte dal Giudice Amministrativo e la tutela in forma specifica e per equivalente (artt. 245quater e 245quinquies del D.Lgs. 163/2006).

Sono salve le disposizioni in tema di tentativo obbligatorio o volontario di risoluzione stragiudiziale delle controversie quali la transazione e l'arbitrato (cfr. artt. 239 e 241-243 D.Lgs. 163/2006), nonché l'istituto della mediazione (D.Lgs. 28/2010 come richiamato dal D.Lgs. 104/2010).

Avverso gli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Sardegna (Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari) entro il termine di trenta giorni dalla piena conoscenza della lesività del provvedimento impugnato.

Nel caso il soggetto titolare di interesse ad agire intenda esperire un ricorso giurisdizionale amministrativo, è tenuto a darne informativa alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 243bis del D.Lgs. 163/2006.

In tutti gli altri casi non devoluti alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo e disciplinati dal Codice del Processo Amministrativo, per qualsiasi controversia giudiziale derivante dall'esecuzione del contratto affidato, foro competente è esclusivamente il foro civile di Cagliari.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Alessio Cusenza (acusenza@sardegnait.it).

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il Dott. Emanuel Cocco (ecocco@sardegnait.it).

13. COMPROVA DEI REQUISITI DI LEGGE - ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO IN VIA D'URGENZA E CON RISERVA DI LEGGE

Data la criticità del servizio da rendere, che non consente l'attesa dei tempi tecnici di verifica della sussistenza dei requisiti di legge per poter eseguire il contratto, si assumono temporaneamente come comprovate e validate le dichiarazioni autocertificative in tal senso dal fornitore presentate nella domanda di partecipazione alla procedura.

Si precisa che il presente contratto si stipula con ogni riserva di legge legata all'effettiva comprova di detti requisiti, con l'espresso richiamo al fatto che esso si intenderà nullo *ab origine* ove tale comprova non consegua in effetti.

La presente scrittura è predisposta e sottoscritta, così come l'esecuzione immediata di quanto in essa previsto è avviata, richiamando ancora l'estrema urgenza dei servizi affidati che non consentono alcun ritardo.

Per la motivazione giuridica di tale stipula e dell'avvio d'esecuzione anticipata in via d'urgenza e per la transitoria tutela dei diritti del fornitore esecutore del contratto, si richiama e si applica quanto previsto all'art. 11, comma 9, penultimo periodo del D.lgs. 163/2006 che prevede "*Nel caso di servizi e forniture, se si é dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione*".

Sardegna IT attesta comunque che alla data della sottoscrizione del presente contratto è stato già avviato l'intero iter di verifica della sussistenza, in capo all'affidatario, dei requisiti richiesti dalla Legge per poter validamente stipulare ed eseguire il contratto.

14. Allegati

Si considerano allegati al presente documento, quali sue parti integranti e sostanziali:

A) l'OFFERTA ECONOMICA della HYPERBOREA SRL, acquisita al prot. interno n. 1545 del 20.3.2013;

B) BASE DATI PER IL PORTING MIGRAZIONE DATI SIADARS-ARIANNA, raggiungibile al link protetto:

-OMISSIS-

con

- username: -OMISSIS-
- password: -OMISSIS-

Cagliari,_____

Per Sardegna IT S.r.l. c.s.u.,
L'Amministratore Delegato,
(Dott. Marcello Barone)

Per HYPERBOREA SRL,

(qualifica firmatario)_____,

(nome e cognome firmatario)(_____)

(sotto: sottoscrizione firmatario e timbro sociale):